

ПЛАН
антикоррупционных мероприятий на 2017 год
ОГАУЗ «Братская городская больница №5»

Направление	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
Ведение специальных антикоррупционных процедур	Процедура информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений	Постоянно	Заведующие отделениями, начальники отделов
	Процедура информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	Постоянно	Заведующие отделениями, начальники отделов
	Процедура защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций	Постоянно	Заведующие отделениями, начальники отделов
	Проведение периодической оценки коррупционных рисков и разработки соответствующих антикоррупционных мер	Постоянно	Заведующие отделениями, начальники отделов
Обучение и информирование работников	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	1 раз в год	Начальник ОК
	Проведение обучающих	По мере	Ведущий юрист-консульт

	мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	необходимости	
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	По мере необходимости	Ведущий юрисконсульт
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	1 раз в квартал	Руководители отделов
	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	1 раз в квартал	Главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера
	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы	Постоянно	Заместитель главного врача по экономике
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	1 раз в полугодие	Заместитель главного врача по оргметодработе
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	В конце текущего года	Заместитель главного врача по оргметодработе

Главный врач

Подготовлено:

Вед. Юрисконсульт М.А.Хохлова

Л.М.Лялина



ОТЧЕТ

по плану антикоррупционных мероприятий
ОГАУЗ «Братская городская больница №5» за первое полугодие 2017г.

Направление	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный	Выполнено за полугодие 2017г.
Ведение специальных антикоррупционных процедур	Процедура информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений	Постоянно	Заведующие отделениями, начальники отделов	случаи совершения коррупционных правонарушений отсутствуют
	Процедура информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	Постоянно	Заведующие отделениями, начальники отделов	Зарегистрирован 1 случай возникновения конфликта интересов
	Процедура защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций	Постоянно	Заведующие отделениями, начальники отделов	-----
Обучение и информирование работников	ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	При трудоустройстве	Начальник ОК	55 человек за полугодие
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	По мере необходимости	Ведущий юристконсульт	-----
	Организация индивидуального консультирования	По мере необходимости	Ведущий юристконсульт	1 раз за полугодие

	работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур			
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	1 раз в квартал	Руководители отделов	2 раза за полугодие
	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	1 раз в квартал	Главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера	2 раза за полугодие
	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы	Постоянно	Заместитель главного врача по финансово-экономическим вопросам	1 раз за полугодие
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	1 раз в полугодие	Заместитель главного врача по оргметодработе	2 раза за полугодия
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	В конце текущего года	Заместитель главного врача по оргметодработе	-----



Главный врач

Л.М.Лялина